

COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU 14 juin 2024

Début de la réunion: 17h30

Présents : Equipe pédagogique: Marc PANKUTZ, Laetitia TROMMENSCHLAGER, Agnès JANTZEN, Catherine SIMON, Nicole FORNARA, Céline MANGEOL,

Parents d'élèves: Mmes THORR Fanny, BONKENDORF, Marielle, KIENLEN Aline, REIS Caroline, BRITSCH Noémie.

Mairie : HOFFMANN Nadège, Adjointe

Excusés : Mme BERGER-SAUNIER, Inspectrice de l'Education Nationale de la Circonscription d'Andolsheim.
Mme STOFFEL Marie-Laure, Maire de HOUSSEN, Mme FREMY Marie José, Adjointe
M. GAUTHIER, Yves, Directeur de la structure Périscolaire.
Mmes COLLOTTE Ophélie, SIEBER Anaïs, déléguées des parents

Accueil : M. PANKUTZ, directeur, souhaite la bienvenue à tous les participants et les remercie de leur présence.

I. Approbation du compte-rendu du Conseil d'Ecole du 2^{ème} trimestre

Le compte-rendu du Conseil d'Ecole du 2^{ème} trimestre est approuvé à l'unanimité.

II. Organisation pour la rentrée de septembre 2023

Les modalités pour la rentrée de septembre seront communiquées par mail à l'ensemble des parents et affichées devant l'école.

1) Effectifs pour la rentrée : 30 départs confirmés, 30 CM2 vont au collège, 30 inscriptions pour l'instant dont 27 CP

Prévisions :	CP:	29
	CE 1:	16
	CE 2:	20
	CM 1:	30
	CM 2:	28

L'estimation est de 123 élèves ;

Actuellement, le nombre d'élèves par niveau pourrait nous conduire à la répartition suivante :

1 CP de 24 élèves

1 CP/CE1 avec $5+16 = 21$ élèves

1 CE2 avec 20 élèves

1 CM1 avec 30 élèves

1 CM2 avec 28 élèves

Il convient de rester prudent sur la répartition, les effectifs pouvant encore varier dans un sens comme dans l'autre.

2) Entrée en 6^{ème}

30 élèves sont en partance pour le collège :

A ce jour : - 18 pour le collège Berlioz
 - 12 dans, un autre collège public ou privé

Le collège nous a indiqué que la journée des inscriptions est fixée au mercredi 19 juin prochain.

3) Liste de matériel

Elle sera fournie avec le bulletin, pour les élèves déjà inscrits, par mail et par les collègues de la maternelle pour les futurs CP et nouveaux élèves.

4) Inscriptions

Pour les élèves arrivant durant les congés d'été, les inscriptions supplémentaires pourront se faire à la pré-rentrée, le 30 août, **sur rendez-vous**.

L'information sera rappelée dans le journal et le bulletin communal « s'dorf blät ».

7) Personnel

Mme JANTZEN, qui a passé une année complète à remplacer une collègue qui n'est finalement jamais venue quitter l'école. Nous ne savons pas encore qui viendra compléter l'équipe à la rentrée. Mme MANGEOL devrait être reconduite dans sa fonction de complément de Mme FORNARA et de Monsieur PANKUTZ. L'incertitude liée à la nomination d'un(e) nouveau/nouvelle collègue nous incite à rester prudent sur la répartition des classes ainsi que sur celle des enseignants.

III. Bilan de projet d'école

1) Décloisonnements mathématiques et lecture

Ces projets fonctionnent toujours bien. Les élèves sont régulièrement confrontés à des énoncés et amenés à travailler la compréhension de ceux-ci et leur résolution.

Cette action, déjà menée depuis de nombreuses années maintenant dans notre école, s'inscrit tout à fait dans les priorités fixées au niveau National et académique et l'analyse des évaluations nationales montre qu'il faut poursuivre le travail sur la compréhension, la résolution de problèmes et le calcul.

2) A.P.C. (Activités Pédagogiques Complémentaires)

- Destinées à soutenir certains élèves dans les domaines des mathématiques et du français, elles se poursuivront jusqu'à la fin de l'année

3) La fête de fin d'année

Avec le plan Vigipirate porté à son maximum et les responsabilités qui en découlent, la fête de fin d'année n'aura finalement pas lieu sous sa forme initialement prévue.

Le spectacle en soirée n'aura donc pas lieu néanmoins une journée « récréative » en collaboration avec l'équipe du Périscolaire sera proposée aux enfants sous la forme suivante :

- Le matin : mini spectacle au cours duquel les enfants présenteront ce qu'ils avaient préparé durant l'année scolaire (Chants, acrosport, défilé de mode...)
- L'après-midi : ateliers jeux divers, stand boissons et goûter, musique.

L'après-midi nécessitera un encadrement conséquent nous aurons certainement besoin d'intervenants extérieurs (parents d'élèves)

Nous prévoyons une caisse par classe dans laquelle les élèves déposeront un gobelet à leur nom.

L'association « les P'tits Houssenois » mettra à disposition et gèrera un stand « barbe à papa ». A prévoir : un accès au courant et une rallonge.

Nous demanderons aux parents de fournir une boisson et le centre Périscolaire prendra en charge le goûter.

Monsieur Gauthier a également indiqué qu'il s'occupe de l'élaboration des cartes de jeux.

Il faudra ajouter une case « goûter » ainsi qu'une case « barbe à papa » sur les cartes.

Les élèves se verront remettre le livret avec la pièce de 2€ des J.O. en fin de journée.

La salle sera utilisée en cas de pluie. Si le soleil est au rendez-vous, il faudra prévoir des parasols ou des tonnelles.

La Mairie fournira une vingtaine de tables et bancs pour les différents ateliers.

5) Projet 2024/2025

Nous retenons que la manière dont certains élèves, et notamment ceux qui sont en difficulté scolairement, s'épanouissent à travers certaines activités liées au projet d'école (théâtre, danse, chant, arts plastiques...) nous encourage à continuer et à poursuivre celui-ci autour d'activités les plus variées possibles.

Le projet d'un spectacle n'ayant pu aboutir cette année, nous espérons que ce n'est que partie remise pour l'année prochaine, toujours autour du thème des contes et légendes et de la mythologie.

Mesdames Trommenschlager et Fornara proposent de faire participer leurs classes à une semaine (4 jours) sans nuitée à l'observatoire de la nature. Une participation financière sera demandée aux familles à hauteur de €

IV. Activités pédagogiques et autres

1) sorties et animations

- Le cycle piscine pour les deux classes se rendant à Kaysersberg prendra fin le lundi 17 juin, après 10 séances. L'horaire des séances imposant un départ à 13h20 avec une organisation particulière qui s'est très vite mise en place avec le périscolaire que nous remercions. Il n'y a pas eu de « couac » au niveau des élèves qui étaient à l'heure. Bravo à eux.

En faisant le point sur le coût des séances, nous avons pu ajuster le montant en fonction des absents aux séances d'Aqualia (facturation à la séance). Il est à noter que les délégués des parents sont allés rencontrer les responsables de la commune afin de discuter de l'augmentation du coût des séances qui pèse sur les familles. Suite à cet entretien, la Mairie a accordé une subvention de 400€ de participation au coût des séances permettant ainsi de réduire le restant à charge des familles.

Montant Total « Aqualia » :	378 entrées x 3,50€ =	1323€
Montant total « Kaysersberg » :	100€ x 20 séances =	2000€
TOTAL :		3323€
Subvention Mairie :	3323 – 400 =	2923
TOTAL par élève :		2923 : 123 = 29,50€ au lieu des 35,70€ prévus au départ

Encore une fois, nous lançons un appel à tous les parents qui ont quelques disponibilités pour passer l'agrément (2 séances en tout, 6heures) qui permet d'accompagner et d'encadrer un groupe pour l'apprentissage de la natation.

Cela nous permettrait d'avoir un maximum de personnes qui pourraient intervenir, même si elles ne sont pas disponibles en permanence.

Plus il y aura de parents agréés, plus il y aura de possibilités de mettre en place des roulements. ATTENTION, de nouvelles règles imposent de repasser intégralement le stage d'agrément après 5 ans. Plusieurs parents de notre école sont concernés.

Les stages ont en général lieu dès le début du mois de septembre mais il y a en a un prévu dès les mois de juin/juillet cette année.

M. PANKUTZ a transmis les dates et lieux des stages déjà programmés à tous les parents et précise que cet agrément, une fois obtenu, est valable 5 ans.

3 parents se sont déjà inscrits pour les stages du mois de Juin.

Pour fonctionner confortablement, il faudrait pouvoir tourner avec 5 groupes pour chaque séance, sans quoi, l'activité pourrait être compromise.

Pour l'année scolaire 2024-2025 nous avons obtenus 4 créneaux à Aqualia en « stages massés » à partir du mois de mars et conservons notre créneau à la piscine de Kaysersberg le lundi.

- Le 17 mai dernier, toute l'école s'est rendue à Strasbourg pour une découverte de la ville et de certains musées. Le trajet s'est fait en bus sauf pour les CM2 qui ont pu faire l'expérience du train.

Bien que le temps nous ait joué un mauvais tour, la bonne humeur n'a pas quitté nos élèves malgré la pluie persistante tout au long de la journée. Le tour en bateau mouche a lui-même dû

être modifié. Ne pouvant emprunter le parcours habituel à travers la « Petite France » nous avons finalement vogué vers le parlement Européen.
Nous étions bien contents de retrouver la chaleur et l'abris du bus pour finir cette journée bien remplie... et bien arrosée.

- Suite à leur participation au concours de dessin du Crédit Mutuel sur le thème « Ensemble : La Solidarité, c'est comment ? », tous les participants ont été récompensés le 31 mai dernier et un des dessins a même été sélectionné pour le jury national.

Les responsables du Crédit-Mutuel ont félicité notre école pour le nombre de participants.

- Le 28 mai dernier, les élèves de CE1 de Mme Trommenschlager et de CE2 de Mme FORNARA ont participé à la rencontre Festifoot au Stadium de Colmar.
Si nos élèves n'ont pas forcément brillé sur le terrain contre des élèves souvent plus âgés, il est à souligné que la classe de CE1 de Mme Trommenschlager a remporté le premier prix départemental et académique pour la production qu'ils avaient réalisée.

3) Comptes USEP :

La photo scolaire a été faite le 31 mai dernier par le photographe DIETRICH de Colmar. La commande des photos se fait via internet, directement sur le site du photographe et ce jusqu'au 17 Juin. Les parents disposent d'un code pour accéder à la photo. Une partie du montant sera reversé à l'école.

4/ Stage de remise à niveau

Nous n'avons pas d'infos pour l'instant mais des travaux prévus dans l'école dès la première semaine des vacances. Il ne sera donc pas possible d'accueillir des élèves.

V. Sécurité

Nous avons encore une alerte incendie et une alerte PPMS à mener en cette fin d'année.

L'alerte « incendie » aura lieu le lundi 17 Juin avant la récréation de l'après-midi

L'alerte PPMS « tremblement de terre » aura lieu le lundi 10 Juin avant la récréation de l'après-midi.

Les enfants seront préparés à cette dernière alerte.

VI. Travaux, aménagements...

Le déménagement prévu le samedi 20 avril a bien eu lieu et nous remercions tous ceux qui ont donné de leur temps pour déplacer tout les cartons et le mobilier de l'école. Les créneaux du matin sur lesquels il y avait le plus d'inscrits, ont finalement suffi pour mener à bien cette mission.

Le Directeur remercie vivement tous les acteurs de ce déménagement pour leur disponibilité et leur efficacité.

Fort heureusement nous avons pu obtenir la banalisation des deux journées de rentrée après les congés de printemps ; en effet, l'aménagement des salles de classe s'est avéré impossible avant car les travaux de finalisation et de nettoyage étaient encore en cours.

Le 13 mai nous avons été en mesure d'accueillir nos élèves dans des salles toutes neuves, même si les travaux de finition se poursuivent encore petit à petit.

L'utilisation des nouveaux locaux au quotidien fait apparaître de nécessaires ajustements qui trouvent leur solution au fur et à mesure, dans la mesure du possible. (Sanitaires, sécurité (commission à venir), petites finitions, ventilation, ombrage dans la cour...)

La deuxième phase des travaux a débuté dans l'ancienne école qui est méconnaissable. Pour l'instant nous ne sommes pas impactés mais les travaux les plus bruyants (démolition de certains murs...) sont encore à venir.

Le Directeur et l'équipe enseignante soulignent que la Mairie, par l'intermédiaire de Mme FREMY, est à l'écoute, cette dernière venant régulièrement faire le point afin de trouver des solutions qui conviennent pour conjuguer la poursuite du travail scolaire ainsi que celle des travaux, ce qui n'est pas toujours chose aisée. Nous remercions également vivement Monsieur PRIORE, qui dirige les services techniques, pour sa disponibilité et sa réactivité.

Monsieur PANKUTZ remercie la Mairie et délégués des parents pour cette année passée ensemble, en espérant les retrouver l'an prochain.

Fin de la réunion: 19h30

Le Directeur